

NET119 緊急通報システムご利用までの流れ

ご利用には**事前登録**が必要です。

1 「NET119 緊急通報システムご登録規約」を確認してください。

2 「申込用紙」・「NET119 緊急通報システム登録申込書兼承諾書」・「代理申請登録用紙」をダウンロードして下さい。

3 次のいずれかの方法で申込みを行い、事前に日程調整をしてください。

○電話でのお申込み 申込用紙の内容(登録希望日・お名前・ご住所・連絡先)を93-9011へご連絡ください。

○FAXでのお申込み 申込用紙を92-0937に送信してください。

○E-mail でのお申込み 申込用紙の内容(登録希望日・お名前・ご住所・連絡先)を tuusin@fd-mikata119.jp に送信してください。

○持参する場合 申込用紙を美方広域消防本部・香住分署・村岡出張所へ直接ご提出ください。

4 消防本部に来庁していただき登録を行います。

当日の持ち物

①身体障害者手帳(交付されている方)

②ご自分の携帯電話またはスマートフォン

※携帯電話またはスマートフォンのドメイン「web119.info」を受信許可リストに追加してください。

詳しくは「NET119 緊急通報システムご登録に必要なメールの設定について」をごらんください。

③「NET119 緊急通報システム登録申込書兼承諾書」・「代理申請登録用紙」(必要事項を記入したもの。)

登録完了後、使用方法等の説明を行います。